

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20220401/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1507001/2022

MATÕES DO NORTE / MA	
PROC.	1507001 / 2022
FLS.	2520
RUB.	00

O MUNICÍPIO DE MATÕES DO NORTE, ESTADO DO MARANHÃO, pessoa jurídica de direito público interno, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, inscrita no CNPJ/MF 01.612.831/0001-87, com sede na Av. Dr. Antonio Sampaio, bairro centro, Matões do Norte/MA - MA, neste ato Representada pelo Secretário Municipal de Saúde, o Sr. Jenilson Bezerra Neves, brasileiro, portador do R.G nº 02861031005-1 e inscrito no CPF sob nº 023.619.403-88, residente neste Município de Matões do Norte/MA, neste ato denominado simplesmente ORGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇOS, realizado por meio do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2022, tudo em conformidade com o processo administrativo nº 1507001/2022, nas cláusulas e condições constantes do instrumento convocatório da licitação supracitada, e a respectiva homologação, RESOLVE registrar os preços da empresa **W S TRINDADE EIRELI**, inscrita no CNPJ sob o nº 07.934.454/0001-89, estabelecida na Rua Rio Anil/Letra A nº 16, Bairro Recanto dos Vinhais, na cidade de Sao Luís – Estado de Maranhão, CEP 65.070-019, Fone (98) 8404-4471, E-mail trindade.matriz@gmail.com, neste ato representado pelo Sr. Wervesson Silva Trindade, brasileiro, portador do RG. 0280079620040 GEJUSPC-MA e CPF/MF nº 022.369.773-79, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/2002, e demais legislações aplicáveis, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. A presente Ata estabelece as cláusulas e condições gerais para o Registro de preço para eventual e futura aquisição de equipamentos hospitalares, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Matões do Norte/MA, conforme especificações do Termo de Referência – Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 024/2022, constituindo assim, em documento vinculativo e obrigacional às partes.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1. Faz parte integrante desta Ata todos os documentos e instruções que compõem o Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 024/2022, completando-a para todos os fins de direito, independentemente de sua transcrição, obrigando-se as partes em todos os seus termos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS REGISTRADOS

3.1. Os preços dos produtos estão registrados nos termos da proposta vencedora do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2022 – Sistema de Registro de Preços, conforme a tabela (s) abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	MARCA	Valor Registrado R\$	
					VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

5	Aparelho para fototerapia (Icterícia/neonatologia): Foco na terapia, aplicável a várias configurações Ultracompacto; leve e portátil, ocupando o menor espaço possível. Tela grande; Tela sensível ao toque colorida de 4,3 polegadas, fácil de observar e operar. Ultra silencioso; Design sem ventoinha, sem ruído, garantindo um ambiente silencioso e confortável. Várias soluções de montagem; conveniente para mover, integração perfeita de diferentes incluindo aquecedor radiante e cama de berço para bebê. Estrutura de liberação rápida; A unidade principal pode ser rapidamente separada do carrinho e colocada diretamente no exaustor da incubadora. Ajuste flexível; Ajuste fácil de altura e ângulo.	Und.	1	OLIDEF	R\$ 7.648,33	R\$ 7.648,33
7	Armário material aço: quantidade portas 2 und, cor cinza-claro, altura 1,98 m, largura 0,96 m, profundidade 0,60 m, características adicionais com porta cabide, gavetas, porta toalhas e prato, tratamento superficial pintura eletrostática em epóxi.	Und.	40	MODELO MOVEIS	R\$ 1.086,00	R\$ 43.440,00
8	Armário vitrine: número de portas 02 portas, material de confecção aço / ferro pintado, laterais de vidro possui.	Und.	5	MODELO MOVEIS	R\$ 642,00	R\$ 3.210,00
9	Aspirador de secreção portátil: Características do produto: silencioso e potente, baixo ruído de operação; Bomba tipo pistão totalmente isento de óleo; fluxo de ar de 18 litros por minuto; leve, pesa apenas 3.5kg; Alimentação DC (bateria recarregável) e AC (rede elétrica bivolt). Frasco coletor de 800ml com proteção antitransbordamento; Botão regulador de vácuo para controle da potência de sucção; visor analógico de fácil leitura da pressão (vacuômetro); Filtro para proteção contra contaminação cruzada; Acionamento através do botão liga/desliga;	Und.	3	OLIDEF	R\$ 1.559,00	R\$ 4.677,00
13	Balança digital pediátrica: Cobertura em ABS Capacidade 30 kg; divisões de 10 g; concha em Acrílico; Pés reguláveis; Função TARA; até 30 kg; Display com 6 dígitos Chave seletora de tensão de 110/220 V.	Und.	10	WELMY	R\$ 849,00	R\$ 8.490,00

MATÕES DO NORTE / MA	
PROC. 1507001/2022	
FLS. 8521	
RUB. 40	

MATÕES DO NORTE/MA						
17	Cadeira de banho capacidade 150 kg: Cadeira de Banho hospitalar em Aço Inox Capacidade 150kg; Estrutura em tubo redondo inox. Assento plástico vazado. Rodízios fixos dianteiros de 6" Rodízios giratórios traseiros de 3" com freios. Capacidade para 150Kg; Dimensões aproximadas: 0,55 x 0,50 x 0,90m (C x L x A).	Und.	4	CDS	RS 1.957,00	RS 7.828,00
18	Cadeira de Banho em Aço Inox - 110Kg: Cadeira para Banho em Aço Inox com quatro rodízios giratórios, sendo dois com freios; Estrutura em tubo de aço inox redondo; Assento sanitário plástico de alta resistência; Quatro Rodas giratórias de 3" sendo duas com sistema de freio em polipropileno. Dimensão aproximada: 0,52x 0,49 x 1,00m; Capacidade: Até 110Kg.	Und.	4	CDS	RS 1.312,00	RS 5.248,00
22	Cadeira para consultório médico aço inox: Com 4 pés construídos em tubos redondos de 3/4", parede de 1,2 mm, ponteiros em PVC, assento e encosto em chapa de aço 22 esmaltada e pintura eletrostática à pó epóxi.	Und.	30	MODELO MOVEIS	RS 625,00	RS 18.750,00
23	Cama Hospitalar: material aço, tipo solteiro, comprimento 2.000 mm, largura 950 mm, características adicionais estrado metálico.	Und.	15	MODELO MOVEIS	RS 1.900,00	RS 28.500,00
26	Carro limpeza: Material metal e plástico, tipo 4 rodízios, comprimento 114 cm, largura 48 cm, altura 96 cm, aplicação limpeza industrial e comercial, características adicionais 3 prateleiras, 4 baldes, saco funcional e tampa.	Und.	2	MODELO MOVEIS	RS 766,00	RS 1.532,00
27	Colchão hospitalar em napa D33: Colchão com espuma D33 tamanho solteiro, com excelente conforto para um sono de qualidade, renovando as energias do corpo. Possui revestimento impermeável, muito prático para limpar. Utilizado para tratamentos hospitalares, casas de repouso, clínicas, pessoas especiais, idosos, crianças, entre outros. Contém: 01 Colchão de Espuma D33. Tamanho: Solteiro 88 x 188 x 12 cm. Características: Confortável; Impermeável e fácil de limpar; Suporte de Peso até 100 Kg por pessoa.	Und.	40	SPUMAFLE X	RS 513,00	RS 20.520,00

MATÕES DO NORTE/MA
PROC. 1501001/2022
FLS. 2522
RUB. 10

MATÕES DO NORTE / MA						
PROC. <u>1507001/2022</u>						
FLS. <u>2523</u>						
RUB. <u>10</u>						
29	Desfibrilador portátil: Tipo cardioversor c/ sincronismo, recursos integrados monitor ecg/mp transtorácico, tipo onda bifásica, tempo máximo carga até 10 s, memória gravação ecg/eventos, peso cerca de 8 kg, alimentação bateria interna recarregável, componente pás uso adulto/ infantil integrados, componente i cabo 5 vias, tipo módulo portátil, c/ alça transporte e duração: bateria em boas condições com carga plena.	Und.	1	CMOS DRAKE	R\$ 13.489,00	R\$ 13.489,00
42	Maca para transporte de paciente: Estrutura fabricada em tubos de aço SAE1010; Leito fixo fabricado em MDF estofado com espuma e revestido em courvin; Sistema de articulação da cabeceira através de cremalheira; Grades laterais em aço SAE1010; Batentes de silicone nas extremidades; Rodízios giratórios Ø 125mm sendo dois com travas; Dimensões: Alt. 0,85cm x Comp.1,90m x Larg. 0,65cm.	Und.	20	MODELO MOVEIS	R\$ 2.149,00	R\$ 42.980,00
43	Mesa auxiliar hospitalar: material estrutura esmaltada, material tampo em aço inoxidável, formato semicircular, comprimento tampo 120 cm, largura tampo 45 cm, altura 80 cm, características adicionais pés c/ 4 rodízios de 3.	Und.	10	MODELO MOVEIS	R\$ 443,00	R\$ 4.430,00
44	Mesa com tampo em aço inox "430" de 1,00 mm: estrutura de ferro com pintura em epóxi e com prateleira - montada Tam.: 0,70x0,70x0,85cm.	Und.	30	MODELO MOVEIS	R\$ 688,00	R\$ 20.640,00
52	Raio X Para odontologia: Coluna móvel; Capacidade de 70 Kvp e 8 mA; Filtro total: 3,61mm al/equivalente; Ponto focal: 0,8 x 0,8 mm; Comando disparador digital micro processado. Compatível com todos os sistemas de radiografia digital; Escala de tempos centesimal de 0,32 s à 3,20 s; Pintura de alta resistência: Epóxi (à pó) e poliuretano alifático (líquida); Estrutura de aço tubular - modernidade e melhor assepsia; Movimentos suaves e precisos com giro horizontal livre de 360°; Rodízios com travas (modelo coluna); Blindagem interna do cabeçote em chumbo; Cilindro localizador longo com colimador em chumbo. Rede ~ 127 ou 220 V; Frequência da rede 50/60 Hz; Corrente	Und.	2	D700	R\$ 9.700,00	R\$ 19.400,00

MATÕES DO NORTE / MA						
	nominal 12 A (127 V) - 6 A (220 V); Corrente do tubo 8 mA (variável); Voltagem do tubo 70 Kvp; Variação de voltagem permitida 5 Kv; Filtração total 3,61 mm Al /Equivalente; Ponto focal 0,8 x 0,8 mm (IEC 336/1982); Tempo de exposição 0,32a 3,20 segundos.					
						PROC. 1507001/2022 FLS. 2524 RUB. 44
58	Termômetro clínico digital: termômetro clínico, ajuste: digital, escala: até 45°C, tipo :uso axilar e oral, componentes: c/ alarmes, memória: memória última medição, embalagem: embalagem individual.	Und.	35	INCOTERM	R\$ 27,00	R\$ 945,00
VALOR TOTAL REGISTRADO R\$ 251.727,33 (duzentos e cinquenta e um mil, setecentos e vinte e sete reais, trinta e três centavos)						R\$ 251.727,33

3.2. O preço contratado será fixo e irrevogável, ressalvado o disposto na cláusula sétima deste instrumento.

3.3. A existência de preços registrados não obrigará a Administração a firmar contratações que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica ou a contratação direta para a aquisição ou prestação de serviços pretendida nas hipóteses previstas na Lei nº 8.666/1993, mediante fundamentação, assegurando-se ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

3.4. Os preços, os quantitativos, o fornecedor e as especificações resumidas do objeto, como as possíveis alterações da presente ARP, serão publicadas no Diário Oficial, na forma de extrato, em conformidade com o disposto no parágrafo único do artigo 61, da Lei de Licitações.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses contínuos, incluídas as eventuais prorrogações, contados a partir da data de sua publicação no Diário Oficial, conforme inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DO FORNECIMENTO

5.1. Os fornecimentos deverão ser executados, na especificação, quantidade e periodicidade especificadas no Edital, Termo de Referência – Anexo I e nesta ARP, sendo que a inobservância destas condições implicará recusa sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da inadimplente. Os fornecimentos dos produtos deverão ser executados em perfeita condições e de acordo com o Termo de Referência e a proposta apresentada, sob pena de serem refeitos.

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

6.1. Os pagamentos referentes aos fornecimentos objeto da presente Ata será efetuado nos termos do edital da licitação e anexos.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA ALTERAÇÃO DO PREÇO PRATICADO NO MERCADO E DO REEQUILÍBRIO DA EQUAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

7.1. A Ata de Registro de Preços não poderá sofrer acréscimos nos quantitativos fixados, inclusive o acréscimo de que trata § 1º no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

7.2. Durante a vigência da Ata, os valores registrados serão fixos e irremovíveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou redução dos preços praticados no mercado.

7.3. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93, o Órgão Municipal responsável, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

7.4. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo a Prefeitura (Órgão Gerenciador) promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

7.5. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

7.5.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

7.5.2. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

7.6. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

7.6.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

7.6.2. Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

7.7. Não havendo êxito nas negociações, a Prefeitura deverá proceder à revogação da respectiva Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

7.8. Será considerado preço de mercado, os preços que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pela Prefeitura Municipal de Matões do Norte/MA para determinado item.

7.9. Em qualquer hipótese os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar os praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do Fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro.

7.10. As alterações de preços oriundas da revisão, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, serão publicadas no Diário Oficial.

CLÁUSULA OITAVA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. O fornecedor terá seu registro cancelado pela Prefeitura Municipal de Matões do Norte/MA quando:

8.1.1. Não formalizar a Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;

MATÕES DO NORTE / MA
PROC. 1307001/2022
FLS. 2526
RUB. 10

8.1.2. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

8.1.3. Não aceitar reduzir seus preços registrados na hipótese de se tornarem superiores aos praticados no mercado;

8.1.4. Estiver suspenso de participar de licitação e impedido de contratar com o município, nos termos do art. 87 da Lei 8.666/93;

8.1.5. For declarado inidôneo para licitar e contratar com a Administração nos termos do art. 87 da Lei 8.666/93;

8.1.6. For impedido de licitar e contratar com a Administração nos termos do art. 7º, da Lei 10.520/2002.

8.1.7. Não receber a Nota de Empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

8.2. A Ata de Registro de Preços poderá ainda ser cancelada pela Administração unilateralmente, nos termos da legislação pertinente, em especial pela ocorrência de uma das hipóteses contidas no art. 78 da Lei nº 8.666/93;

8.3. O cancelamento de registro nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

8.4. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

8.4.1. Por razões de interesse público; ou

8.4.2. A pedido do fornecedor.

8.5. O fornecedor registrado poderá solicitar o cancelamento de seu registro de preço quando:

8.5.1. Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou força maior;

8.6. A solicitação, pelo fornecedor, de cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 15 (quinze) dias, instruída com a comprovação do fato ou fatos que justifiquem o pedido, para apreciação, avaliação e decisão da Administração Pública Municipal.

MATÕES DO NORTE / MA	
PROC.	202001/2020
FLS.	2527
RUB.	10

8.7. O cancelamento do registro não prejudica a possibilidade de aplicação de sanção administrativa quando motivada pela ocorrência de infração cometida pela empresa, observados os critérios estabelecidos na cláusula nona deste instrumento.

8.8. Da decisão da autoridade competente do órgão gerenciador se dará conhecimento aos fornecedores, mediante o envio de correspondência, com aviso de recebimento, e/ou publicado na imprensa oficial.

8.9. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será efetivada através de publicação na imprensa oficial, considerando-se cancelado o preço registrado, a contar do terceiro dia subsequente ao da publicação.

8.10. A Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação será extinta, automaticamente, por decurso do prazo de sua vigência.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA BENEFICIÁRIA DA ATA

9.1. A empresa beneficiária do registro de preços fica obrigada a:

9.1.1. Assinar a Ata de Registro de Preços, retirar a respectiva nota de empenho e/ou contrato ou instrumento equivalente, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contado da convocação;

9.1.2. Executar o objeto nas condições acordadas, nas quantidades solicitadas, na forma definida no edital e seus anexos;

9.1.3. Responsabilizar-se pelos danos causados direta ou indiretamente aos órgãos gerenciadores e participante(s) e/ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da entrega do objeto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante;

9.1.4. Fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, a contar da notificação, documentação atualizada de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;

9.1.5. Responsabilizar-se pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da contratação, e ainda pelos encargos trabalhistas, previdenciários e obrigações sociais em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus funcionários não manterão qualquer vínculo empregatício com o contratante;

9.1.6. Não subcontratar, total ou parcialmente, o objeto da contratação;

9.1.7. Substituir produtos, às suas expensas, no total ou em parte, do objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data da notificação, por produtos com características e garantia estabelecida no edital e seus anexos;

9.1.8. Manter preposto, aceito pela administração, durante todo período de vigência da ata de registro de preços, para representa-la sempre que for necessário.

9.1.9. Comunicar a fiscalização do contratante, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas execução do objeto ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do contrato e prestar os esclarecimentos necessários.

9.1.10. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Prefeitura.

9.1.11. Demais obrigações definidas no Edital e anexos.

MATÕES DO NORTE / MA
PROC. 1507001 / 2022
FLS. 2528
RUB. 10

CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA

10.1. A Prefeitura compromete-se a:

10.1.1. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da CONTRATADA, devidamente identificados, quando necessário, às dependências da Prefeitura;

10.1.2. Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais;

10.1.3. Notificar o fornecedor beneficiário do registro de preços quanto à requisição do objeto mediante o envio da nota de empenho, a ser repassada via fax ou outro meio ou retirada pessoalmente pelo fornecedor;

10.1.4. Notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada na entrega/prestação do objeto e interromper imediatamente a aquisição/prestação, se for o caso;

10.1.5. Efetuar os pagamentos devidos, observadas as condições estabelecidas na Ata e edital;

10.1.6. Promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado;

10.1.7. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos em desacordo com as especificações e obrigações assumidas pelo fornecedor, além daqueles que não apresentarem condições de serem utilizados;

10.1.8. Demais obrigações definidas no Edital e anexos.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

11.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

11.2. Os Órgãos e entidades da Administração Pública que não participaram do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Órgão Gerenciador da Ata, para que este, através da CPL, indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

11.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não dos serviços, decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

11.4. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem;

11.5. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes;

11.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata;

11.6.1. A Prefeitura Municipal de Matões do Norte/MA poderá autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo previsto, respeitando o prazo de vigência da ata, quando solicitada pelo órgão não participante.

11.7. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. Em casos de inexecução parcial ou total das condições pactuadas na presente Ata, garantida a prévia defesa e o contraditório, ficará o fornecedor registrado sujeito às sanções previstas no Edital, em conformidade com artigo 7º da Lei n.º 10.520/02, e subsidiariamente a lei 8.666/93, além do cancelamento do registro, nos termos da Cláusula Nona deste instrumento, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, que seu ato ensejar.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. As omissões desta Ata e as dúvidas oriundas de sua interpretação serão sanadas de acordo com o que dispuser o Edital de Licitação que deu origem a esta Ata de Registro de Preços e a proposta apresentada pela licitante, prevalecendo, em caso de conflito, as disposições do Edital sobre as da proposta.

13.2. O presente registro decorre da adjudicação ao promitente fornecedor do objeto disposto na Cláusula Primeira, conforme quantidades e especificações constantes no Termo de Referência – Anexo I do Edital da Licitação que deu origem a esta Ata de Registro de Preços, conforme decisão do Pregoeiro da Comissão Central de Licitação, lavrada em Ata e homologação pelo Ordenador de Despesa.

13.3. Para os casos omissos será aplicada a legislação que couber, obedecidas as disposições previstas na Lei nº 8.666/1993 e 10.520/2002 e suas alterações.

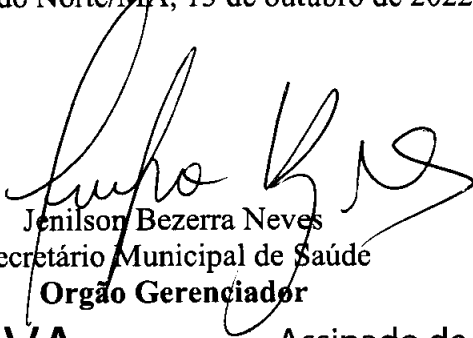
MATÕES DO NORTE / MA
PROC. 1501001/2022
FLS. 2530
RUB. 10

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1. Para dirimir as questões oriundas deste Registro de Preços, fica eleito o Foro da Comarca de Cantanhede/MA.

E por estarem de pleno e comum acordo com as disposições estabelecidas na presente Ata, assinam este instrumento, em três vias de igual teor e forma, para um só efeito.

Matões do Norte/MA, 13 de outubro de 2022.


Jenilson Bezerra Neves
Secretário Municipal de Saúde
Orgão Gerenciador

WERVESSON SILVA

TRINDADE:02236977379

Assinado de forma digital por WERVESSON
SILVA TRINDADE:02236977379

Dados: 2022.10.13 11:36:57 -03'00'

W S TRINDADE EIRELI
CNPJ sob o nº 07.934.454/0001-89
Wervesson Silva Trindade
CPF/MF nº 022.369.773-79
Representante Legal
Fornecedor